ROMÂNIA
JUDET PRAHOVA
COMUNA COSMINELE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării UAT Comuna Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

Având în vedere

- referatul de aprobare nr. 3400/24.09.2026 al primarului comunei Cosminele, dl. Nae Iulian şi raportul de specialitate nr. 3402/24.09.2026 al secretarului general al comunei, dl. Popa Marcian Bogdan privind aprobarea participării UAT Comunei Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova";
- Art. 89 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 60 din 4 mai 2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026;

În temeiul, prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și lit. e), alin. (9) lit. c), art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

UAT Comuna Cosminele adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă participarea UAT Comuna Cosminele, în parteneriat cu județul Prahova și unități administrative din cadrul județului, la depunerea și implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova", finanțat din Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Art.2 Se aprobă încheierea Acordul de parteneriat prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.3 Se deleagă domnul primar Nae Iulian, să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Cosminele, Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

Art.4 Prevederile prezentei hotărâri se duc la îndeplinire de catre primarul comunei Cosminele și se comunică celor interesati de catre secretarul general al comunei.

Presedinte de sedinta,
GRIGORE Constantin

Contrasemneaza,
Secretar general comuna
Popa Marcian Bogdan

Comuna Cosminele, Judet Prahova
Nr. 57 din data de 25 septembrie 2026

ROMÂNIA
JUDET PRAHOVA
COMUNA COSMINELE
PRIMAR
Nr. 3401 din data de 24.09.2026

Avizat pentru legalitate,
Secretar genera comuna
Popa Marcian Bogdan

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării UAT Comuna Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

Având în vedere

- referatul de aprobare nr. 3400/24.09.2026 al primarului comunei Cosminele, dl. Nae Iulian şi raportul de specialitate nr. 3402/24.09.2026 al secretarului general al comunei, dl. Popa Marcian Bogdan privind aprobarea participării UAT Comunei Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova";
- Art. 89 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 60 din 4 mai 2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026;

În temeiul, prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) şi lit. e), alin. (9) lit. c), art. 139 şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

UAT Comuna Cosminele adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă participarea UAT Comuna Cosminele, în parteneriat cu județul Prahova și unități administrative din cadrul județului, la depunerea și implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova", finanțat din Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.
Art.2 Se aprobă încheierea Acordul de parteneriat prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.
Art.3 Se deleagă domnul primar Nae Iulian, să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Cosminele, Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.
Art.4 Prevederile prezentei hotărâri se duc la îndeplinire de catre primarul comunei Cosminele și se comunică celor interesati de catre secretarul general al comunei.

Initiator – Primar,
Nae Iulian

ROMÂNIA-JUD. PRAHOVA COMUNA COSMINELE COMUNA COSMINELE

ROMÂNIA
JUDET PRAHOVA
COMUNA COSMINELE
PRIMAR
Nr. 3400 / 24.09.2026

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării UAT Comuna Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

UAT Comuna Cosminele are calitatea de partener în cadrul Acordului de parteneriat înregistrat cu nr. 9898/20.03.2025, încheiat cu Consiliul Județean Prahova în calitate de lider de parteneriat și alți parteneri, UAT-uri din județ. Parteneriatul are ca scop realizarea proiectului „Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1", finanțat din Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, în cadrul apelului de proiecte Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice al cărui ghid al solicitantului a fost aprobat prin Ordinul nr. 1431/01.11.2023 al ministrului energiei.

În acord cu prioritățile naționale privind dezvoltarea noilor producții de energie din surse regenerabile având ca obiectiv reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Consiliul Județean Prahova a obținut finanțare, în cadrul măsurii Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum din cadrul Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei aferent Fondului pentru modernizare în România implementat de Ministerul Energie, pentru proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" fiind încheiat contractul de finanțare nr. 1124/06.06.2025 cu Ministerul Energiei.

La data de 11 septembrie a.c. a fost publicat pe site-ul Ministerului Energiei anunțul privind lansarea apelului precum și Ghidului solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice. Anterior acestui moment, documentația a fost în consultare începând cu data de 21 august 2025.

În cadrul acestui apel de proiecte vor putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea unei capacități noi de stocare a energiei electrice în spatele contorului, conectată la o instalație existentă de producere a energiei din surse regenerabile.

Având în vedere faptul că, prin proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" se realizează instalația de producere a energiei din surse regenerabile în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și serie de unități administrativ teritoriale, implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" se face în cadrul unui nou parteneriat, cu aceleași unități administrativ teritoriale.

Scopul parteneriatului îl constituie realizarea de capacități noi de stocare a energiei electrice conectate la instalații existente de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea optimizării consumului propriu (autoconsum) și reducerii facturilor publice.

Modelul acordului de parteneriat constituie anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre și a fost întocmit în conformitate cu Anexa 4 la Ghidul solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026.

Apelul este competitiv și se deschide la data de 28.09.2026, ora 10.00. Conform Ghidului solicitantului, sprijinul financiar pentru investițiile destinate stocării de energie electrică din surse regenerabile de energie se acordă în baza unei proceduri de selecție cu aplicarea principiului „primul venit, primul evaluat", cu respectarea condițiilor din ghid, în limita bugetului alocat apelului și a termenului limită pentru depunerea cererilor de finanțare. Depunerea proiectului este o prioritate pentru Consiliul Județean Prahova astfel că proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" urmează a fi depus la data de 28.09.2026.

Având în vedere această oportunitate de finanțare în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei și pentru a depune cu prioritate

cererea de finanțare pentru proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" este necesară și urgentă aprobarea unei hotărâri în sensul celor sus menționate.

Astfel, pentru aprobarea Acordului de parteneriat pentru "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Initiator – Primar,
Nae Iulian

ROMÂNIA
JUDET PRAHOVA
COMUNA COSMINELE
PRIMAR
Nr. 3402 / 24.09.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării UAT Comuna Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

În acord cu prioritățile naționale privind dezvoltarea noilor producții de energie din surse regenerabile având ca obiectiv reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Consiliul Județean Prahova a semnat la data 06.06.2025 contractul de finanțare nr.1124 pentru proiectul "Comunitatea I.D. -R.E.S. 1 (Comunitatea pentru inovare și dezvoltare prin resurse energetice sustenabile I.D. – RES1), având o valoare totală de 45.062.104,55 lei. În cadrul acestui proiect UAT Comuna Cosminele are calitatea de partener, alături de alte UAT-uri din județ, având încheiat Acordul de parteneriat înregistrat cu nr. 9898/20.03.2025 unde Consiliul Județean Prahova este lider de parteneriat.

Proiectul are ca obiectiv principal producția majorată a energiei electrice din surse regenerabile prin instalarea de noi capacități de producere a energiei din surse regenerabile, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei. Proiectul este realizat în parteneriat cu o serie de unități administrativ teritoriale.

La data de 11 septembrie 2026, Ministerul Energiei a aprobat prin Ordinul nr. 1065 Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice.

În cadrul acestui apel de proiecte vor putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea unei capacități noi de stocare a energiei electrice în spatele contorului, conectată la o instalație existentă de producere a energiei din surse regenerabile.

Având în vedere faptul că, prin proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" se realizează instalația de producere a energiei din surse regenerabile în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și serie de unități administrativ teritoriale, implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" se face în cadrul unui nou parteneriat, cu aceleași unități administrativ teritoriale.

Scopul parteneriatului îl constituie realizarea de capacități noi de stocare a energiei electrice conectate la instalații existente de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea optimizării consumului propriu (autoconsum) și reducerii facturilor publice.

Modelul acordului de parteneriat constituie anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre și a fost întocmit în conformitate cu Anexa 4 la Ghidul solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026.

Apelul este competitiv și se deschide la data de 28.09.2026, ora 10.00. Conform Ghidului solicitantului, sprijinul financiar pentru investițiile destinate stocării de energie electrică din surse regenerabile de energie se acordă în baza unei proceduri de selecție cu aplicarea principiului „primul venit, primul evaluat", cu respectarea condițiilor din ghid, în limita bugetului alocat apelului și a termenului limită pentru depunerea cererilor de finanțare. Depunerea proiectului este o prioritate pentru Consiliul Județean Prahova astfel că proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" urmează a fi depus la data de 28.09.2026.

Având în vedere această oportunitate de finanțare în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei și pentru a depune cu prioritate cererea de finanțare pentru proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" este necesară și urgentă aprobarea unei hotărâri în sensul celor sus menționate.

Faţă de cele menţionate mai sus, avizăm favorabil prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea participării UAT Comuna Cosminele la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova".

Secretar general comuna,
Popa Marcian Bogdan

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA COSMINELE
CONSILIUL LOCAL

ANEXA la Hotărâre
nr. 57 / 25.09.2026

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod fiscal 2842889, reprezentată de drept prin domnul Virgiliu-Daniel Nanu, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider de parteneriat/ Partener 1;**
2. **Orașul Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, având cod fiscal 2843604, reprezentat de drept prin domnul Daneluș Costea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 2;**
3. **Orașul Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlați, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, având cod fiscal 2844189, reprezentat de drept prin domnul Marian Măchițescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 3;**
4. **Comuna Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în Aluniș, str. Gheorghe Costescu, nr. 25, județul Prahova, având cod fiscal 2843388, reprezentat de drept prin domnul Iulian Cristian Bîgiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 4;**
5. **Comuna Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în Apostolache, nr. 91, județul Prahova, având cod fiscal 2845451, reprezentat de drept prin domnul Bratu Mihail, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 5;**
6. **Comuna Baba Ana,** prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în Comuna Baba Ana, sat Baba - Ana, nr.354, Județul Prahova, având cod fiscal 2843345, reprezentat de drept prin domnul Dragu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 6;**
7. **Comuna Bălțești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești , Strada Independenței, nr.6, având cod fiscal nr.2844294, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Radu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 7;**
8. **Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Călugăreni, cu sediul în Comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul nr. 82, Județul Prahova, având cod fiscal 2845656 reprezentat de drept prin domnul Enache Ion, în calitate de primar, potrivit

prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 8;**

9. **Comuna Chiojdeanca** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în Chiojdeanca, județul Prahova, având cod fiscal 2843264, reprezentat de drept prin domnul Cristea Ion-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 9;**
10. **Comuna Cocorăștii Mislii,** prin Consiliul Local al Comunei Cocorăștii Mislii, cu sediul în Cocorăștii Mislii, nr.1437, având cod fiscal nr.2845834, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Alexandru Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 10;**
11. **Comuna Cosminele,** prin Consiliul Local al Comunei Cosminele, cu sediul în Cosminele, Strada Principală, nr.91, având cod fiscal 2643906, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nae Iulian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 11;**
12. **Comuna Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în Dumbrăvești, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845621, reprezentat de drept prin domnul Dorin Gabriel Răducanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 12;**
13. **Comuna Gornet**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet, cu sediul în Gornet, Strada Principală, nr.92, având cod fiscal nr.2845320, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Negoițescu Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 13;**
14. **Comuna Gura Vadului**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Vadului, cu sediul în comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, str. Tohani, nr. 31, Județul Prahova, având cod fiscal 2843698, reprezentat de drept prin domnul Sora Nicolae Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 14;**
15. **Comuna Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în Gura Vitioarei, județul Prahova, având cod fiscal 2843965, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stănescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 15;**
16. **Comuna Jugureni**, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni, județul Prahova, având cod fiscal 2845460, reprezentată prin domnul Constantin Mărcoceanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 16;**
17. **Comuna Lapoș**, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, având cod fiscal 2842986, reprezentată de drept prin domnul Barbu Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019

privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 17;**

18. **Comuna Lipăneşti**, prin Consiliul Local al Comunei Lipăneşti, cu sediul în Lipăneşti, Strada Principală, nr.47, având cod fiscal nr.2845060, reprezentat de drept prin domnul Nica Robert-Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 18;**
19. **Comuna Măneciu**, prin Consiliul Local al Comunei Măneciu, cu sediul în Măneciu, Strada Măneciu-Ungureni, nr.273, având cod fiscal nr. 2843221, Judeţul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Dragomir Florin-Auraş, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 19;**
20. **Comuna Plopu**, prin Consiliul Local al Comunei Plopu, cu sediul în comuna Plopu, nr. 223, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2844626, reprezentat de drept prin domnul Bălănescu Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 20;**
21. **Comuna Predeal-Sărari,** prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, str. Mircea Eliade, nr.9, comuna Predeal Sărari, judeţul Prahova, având cod fiscal 2843108, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 21;**
22. **Comuna Salcia**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia, cu sediul în comuna Comuna Salcia, Sat Salcia, Str. Principală, nr.194 Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843230, reprezentat de drept prin domnul Gherghe Iulian Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 22;**
23. **Comuna Sălciile**, prin Consiliul Local al Comunei Sălciile, cu sediul în comuna Comuna Sălciile, Str. Principală, nr.49, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843914, reprezentat de drept prin domnul Stan Nistor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare; având calitatea de **Partener 23;**
24. **Comuna Scorţeni**, prin Consiliul Local al Comunei Scorţeni, cu sediul în Scorţeni, str. Principală, nr.2, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843302, reprezentat de drept prin domnul Barbu Iulian-Constantin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;, având calitatea de **Partener 24;**
25. **Comuna Ştefeşti**, prin Consiliul Local al Comunei Ştefeşti, cu sediul în Ştefeşti, str. Principală, nr.162B, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843590, reprezentat de drept prin domnul Tăbăraş Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 25;**
26. **Comuna Teişani** prin Consiliul Local al comunei Teişani, cu sediul în Teişani, str. Principală, judeţul Prahova, având cod fiscal 2845532, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanţa de Urgenţă a

Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 26;**

27. **Comuna Tomşani**, prin Consiliul Local al Comunei Tomşani, cu sediul în comuna Comuna Tomşani, Sat Tomşani Str. Principală, nr.24A, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843035, reprezentat de drept prin domnul Pelin Mihai Florin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 27;**
28. **Comuna Vâlcăneşti**, prin Consiliul Local al Comunei Vâlcăneşti, cu sediul în Vâlcăneşti, str. Principală nr. 261, Comuna Vâlcăneşti, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2845770, reprezentat de drept prin domnul Manole Adrian , în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 28;**
29. **Oraşul Boldeşti-Scăeni**, prin Consiliul Local al Oraşului Boldeşti Scăeni, cu sediul în Boldeşti-Scăeni, Calea Unirii nr. 67, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2842943, reprezentat de drept prin domnul Dincă Florin Ionuţ, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 29;**
30. **Comuna Ariceştii Zeletin**, prin Consiliul Local al Comunei Ariceştii Zeletin, cu sediul în Ariceştii Zeletin, Strada Principală, nr.137, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2845796, reprezentat de drept prin domnul Roşu Florin- Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 30;**
31. **Comuna Cărbuneşti**, prin Consiliul Local al Comunei Cărbuneşti, cu sediul în Cărbuneşti, nr.170, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2845176, reprezentat de drept prin domnul Stan Petre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 31;**
32. **Comuna Şotrile**, prin Consiliul Local al Comunei Şotrile, cu sediul în Şotrile, str. Principală nr. 42, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843434, reprezentat de drept prin doamna Davidescu Elena-Irina, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare; având calitatea de **Partener 32**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: ***„CASTER-PH – Capacităţi de stocare energie regenerabilă în judeţul Prahova”***, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare, apel de proiecte (***Sprijinirea investiţiilor în dezvoltarea capacităţilor de stocare a energiei electrice produsa din surse regenerabile de energie pentru entitati publice***);

(2) Cererea de finanţare, inclusiv anexele sale, este parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toţi partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului şi să îşi asume rolul lor în cadrul proiectului, aşa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părţile trebuie să se consulte în mod regulat şi să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică cele mai înalte.

(4) Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în
cazul apariţiei unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activităţi asumate de fiecare partener:

Organizaţia	**Roluri şi responsabilităţi**
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	-Elaborează Cererea de Finanţare. -Implementează/derulează/sprijină /contribuie la activităţile proiectului conform prevederilor schemei de finanaţare. -Asigura managementul proiectului , respectiv activitatea de coordonare a derulării proiectului, de monitorizare, de raportare. -Menţine proprietatea elementelor de infrastructură nou- creată, modernizată sau extinsă şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la efectuarea plăţii finale/ dare în exploatare şi va asigura exploatarea şi întreţinerea în această perioadă
Partener 2 – Orașul Slănic	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel

	local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 3 - Orașul Urlați	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 4 - Comuna Aluniș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 5 - Comuna Apostolache	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la

	nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 6 - Comuna Baba Ana	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 7 - Comuna Bălţeşti	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 8 – Comuna Călugăreni	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii

	administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 9- Comuna Chiojdeanca	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 10 – Comuna Cocorăştii Mislii	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 11 - Comuna Cosminele	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator.

	-Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 12 – Comuna Dumbrăveşti	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 13 - Comuna Gornet	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor

	din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 16 – Comuna Jugureni	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităţilor din proiect şi a raportării către finanţator. -Numeşte un reprezentant din cadrul unităţii administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 17 - Comuna Lapoş	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziţia liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informaţii corecte şi complete privind progresul activităţilor din cadrul unităţii administrativ- teritoriale dacă

	sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 18 – Comuna Lipănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 19 - Comuna Măneciu	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 20 – Comuna Plopu	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din

	cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 22 – Comuna Salcia	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 23 – Comuna Sălciile	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte

	și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 24 – Comuna Scorțeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 25 - Comuna Ștefești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 26 - Comuna Teișani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea

	lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 27 - Comuna Tomșani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a

	bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 31– Comuna Cărbunești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 32 – Comuna Șotrile	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat

	-Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuţia la cheltuielile totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea contribuţiei (in euro) – 4.412.976,40 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 100%
Partener 2 – Orașul Slănic	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 3 - Orașul Urlați	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 9-	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a

Comuna Chiojdeanca	proiectului (%) – 0%
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 11 - Comuna Cosminele	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 13 - Comuna Gornet	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 16 – Comuna Jugureni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 17 - Comuna Lapoș	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 18 – Comuna Lipănești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 19 - Comuna Măneciu	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 20 – Comuna Plopu	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 22 – Comuna Salcia	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 23 –	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro

Comuna Sălciile	Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 24 – Comuna Scorţeni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 25 - Comuna Ştefeşti	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 26 - Comuna Teişani	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 27 - Comuna Tomşani	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 28 – Comuna Vâlcăneşti	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 29 – Oraşul Boldeşti-Scăeni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 30 – Comuna Ariceştii Zeletin	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 31– Comuna Cărbuneşti	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 32 – Comuna Şotrile	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituţional şi financiar de implementare şi gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru Modernizare, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cu legislaţia incidentă în vigoare.*

(3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizaţia	**Valoarea grantului (unde este cazul)**
Lider de proiect (Partener 1) - Judeţul Prahova	*Valoarea grantului (în euro) – 0,00 euro* *0,00 %*
Partener 2 – Oraşul Slănic	*Valoarea grantului (în euro) - 270.221,05 euro*

	5,4068 %
Partener 3 - Orașul Urlați	*Valoarea grantului (în euro) - 490.274,18 euro 9,8098 %*
Partener 4 - Comuna Aluniș	*Valoarea grantului (în euro) - 176.292,40 euro 3,5274 %*
Partener 5 - Comuna Apostolache	*Valoarea grantului (în euro) - 142.972,06 euro 2,8607 %*
Partener 6 - Comuna Baba Ana	*Valoarea grantului (în euro) - 168.415,86 euro 3,3698 %*
Partener 7 - Comuna Bălțești	*Valoarea grantului (în euro) - 158.785,10 euro 3,1771 %*
Partener 8 – Comuna Călugăreni	*Valoarea grantului (în euro) - 46.429,56 euro 0,9290 %*
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	*Valoarea grantului (în euro) - 26.303,42 euro 0,5263 %*
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	*Valoarea grantului (în euro) - 82.108,86 euro 1,6429 %*
Partener 11 - Comuna Cosminele	*Valoarea grantului (în euro) - 74.212,33 euro 1,4849 %*
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	*Valoarea grantului (în euro) - 184.833,64 euro 3,6983 %*
Partener 13 - Comuna Gornet	*Valoarea grantului (în euro) - 71.433,56 euro 1,4293 %*
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	*Valoarea grantului (în euro) - 89.205,73 euro 1,7849 %*
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	*Valoarea grantului (în euro) - 88.855,89 euro 1,7779 %*
Partener 16 – Comuna Jugureni	*Valoarea grantului (în euro) - 34.819,67 euro 0,6967 %*
Partener 17 - Comuna Lapoș	*Valoarea grantului (în euro) - 33.260,36 euro 0,6655 %*
Partener 18 – Comuna Lipănești	*Valoarea grantului (în euro) - 266.852,53 euro 5,3394 %*
Partener 19 - Comuna Măneciu	*Valoarea grantului (în euro) - 382.976,42 euro 7,6629 %*
Partener 20 – Comuna Plopu	*Valoarea grantului (în euro) - 563.277,05 euro 11,2705 %*
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	*Valoarea grantului (în euro) - 78.090,63 euro 1,5625 %*
Partener 22 – Comuna Salcia	*Valoarea grantului (în euro) - 21.080,72 euro 0,4218 %*
Partener 23 – Comuna Sălciile	*Valoarea grantului (în euro) - 52.546,87 euro 1,0514 %*
Partener 24 – Comuna Scorțeni	*Valoarea grantului (în euro) - 198.112,79 euro 3,9640 %*

Partener 25 - Comuna Ştefeşti	*Valoarea grantului (în euro) - 83.888,07 euro 1,6785 %*
Partener 26 - Comuna Teişani	*Valoarea grantului (în euro) - 154.242,10 euro 3,0862 %*
Partener 27 - Comuna Tomşani	*Valoarea grantului (în euro) - 96.507,52 euro 1,9310 %*
Partener 28 – Comuna Vâlcăneşti	*Valoarea grantului (în euro) - 192.880,10 euro 3,8593 %*
Partener 29 – Oraşul Boldeşti-Scăeni	*Valoarea grantului (în euro) - 453.910,19 euro 9,0822 %*
Partener 30 – Comuna Ariceştii Zeletin	*Valoarea grantului (în euro) - 37.813,35 euro 0,7566 %*
Partener 31– Comuna Cărbuneşti	*Valoarea grantului (în euro) - 65.046,37 euro 1,3015 %*
Partener 32 – Comuna Şotrile	*Valoarea grantului (în euro) - 132.996,46 euro 2,6611 %*

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanţatoare.

(4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfăşurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică, de către ceilalţi parteneri, conform normelor în vigoare

(5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanţare/plată/rambursare către autoritatea finanţatoare conform prevederilor contractului de finanţare, conform procedurii.

(6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obţinute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalţi parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(7) În cazul în care unul dintre partenerii 2-33 nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligaţiile care îi revin (e.g. implementarea unor activităţi, asigurarea contribuţiei la cofinanţarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziţie publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligaţii sau va înlocui partenerul respectiv.

(8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii

Art. 7 Drepturile şi obligaţiile Partenerilor 2-33

Drepturile Partenerilor 2-33

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2-33 sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obţinute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres şi financiare. (4) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de proiect, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligaţiile Partenerilor 2-33

(1) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de proiect documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.

(2) Partenerii sunt obligaţi să transmită documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(3) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Agenţia pentru Finanţarea Investiţiilor Rurale, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din instrumente structurale.

(4) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de proiect orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor şi titlurilor de creanţă emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziţii publice

Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de ME, AFIR şi/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani după finalizare / dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(1) Înainte de sfârşitul proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziţionate prin proiect, precum şi a titlurilor şi drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială privind rezultatele proiectului. Raportului final vor fi ataşate titlurile de transfer.

(2) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziţionate din finanţarea nerambursabilă, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate.

(3) Părţile au obligaţia să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziţionate ca urmare a obţinerii finanţării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanţe au loc şi nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în 34 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte si un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

LIDER PARTENER /PARTENER	NUMELE, PRENUMELE ŞI FUNCŢIA REPREZENTANTULUI LEGAL AL ORGANIZAŢIEI /INSTITUŢIEI	SEMNATURA/DATA
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Președinte, Virgiliu-Daniel Nanu	
Partener 2 – Orașul Slănic	Primar, Daneluș Costea	
Partener 3 - Orașul Urlați	Primar, Marian Măchițescu	
Partener 4 - Comuna Aluniș	Primar, Iulian Cristian Bîgiu	
Partener 5 - Comuna Apostolache	Primar, Bratu Mihail	
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Primar, Dragu Ion	
Partener 7 - Comuna Bălțești	Primar, Radu Ion	
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Primar, Enache Ion	

Partener 9- Comuna Chiojdeanca	Primar, Cristea Ion-Vasile	
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	Primar, Alexandru Daniel	
Partener 11 - Comuna Cosminele	Primar, Nae Iulian	
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Primar, Dorin Gabriel Răducanu	
Partener 13 - Comuna Gornet	Primar, Negoițescu Nicolae	
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Primar, Sora Nicolae Marius	
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Primar, Gheorghe Stănescu	
Partener 16– Comuna Jugureni	Primar, Constantin Mărcoceanu	
Partener 17 - Comuna Lapoș	Primar, Barbu Viorel	

Partener 18 – Comuna Lipănești	Primar, Nica Robert-Viorel	
Partener 19 - Comuna Măneciu	Primar, Dragomir Florin-Auraș	
Partener 20 – Comuna Plopu	Primar, Bălănescu Adrian	
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	Primar, Gheorghe Purcăroiu	
Partener 22 – Comuna Salcia	Primar, Gheorghe Iulian Marian	
Partener 23 – Comuna Sălciile	Primar, Stan Nistor	
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Primar, Barbu Iulian-Constantin	
Partener 25 - Comuna Ștefești	Primar, Tăbăraș Vasile	
Partener 26 - Comuna Teișani	Primar, Gheorghe Stanciu	

Partener 27 - Comuna Tomșani	Primar, Pelin Mihai Florin	
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Primar, Manole Adrian	
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	Primar, Dinca Florin-Ionut	
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Primar, Roșu Florin-Daniel	
Partener 31– Comuna Cărbunești	Primar, Stan Petre	
Partener 32 – Comuna Șotrile	Primar, Davidescu Elena-Irina	

Presedinte de sedinta,
GRIGORE Constantin

ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA COM. COSMEȘTI CONSILIUL LOCAL

Secretar general comuna
POPA Marcian Bogdan